



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

ว่าด้วยการขอใช้ห้องประชุมสหกรณ์ พ.ศ. 2568

เพื่อให้การใช้ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด เป็นไปโดยเรียบร้อยเกิดประโยชน์ต่อสหกรณ์และมวลสมาชิก

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ข้อที่ 81 (11) และข้อ 115 (10) มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ชุดที่ 64 ครั้งที่ 6 วันที่ 25 เดือนเมษายน พ.ศ. 2568 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการขอใช้ห้องประชุมสหกรณ์ พ.ศ. 2568 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ว่าด้วยการขอใช้ห้องประชุมสหกรณ์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 26 เดือนเมษายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ว่าด้วยการขอใช้ห้องประชุมสหกรณ์ พ.ศ. 2565” และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิขอใช้ห้องประชุม จะต้องเป็นสมาชิกหรือหน่วยงานราชการ

ข้อ 6 ผู้ประสงค์ขอใช้ห้องประชุม ให้ยื่นคำขอต่อสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

ข้อ 7 การขอใช้ห้องประชุมอนุญาตให้ใช้ได้เป็นชั่วคราวเท่านั้น และต้องอยู่ในเงื่อนไข ต่อไปนี้

7.1 ไม่ใช้ห้องประชุมกระทำการสิ่งผิดกฎหมาย

7.2 ไม่ใช้ห้องประชุมกระทำการที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีงามของประชาชน

ข้อ 8 การใช้ห้องประชุมปกติสหกรณ์จะอนุญาตให้ใช้ในวันเปิดทำการของสหกรณ์ฯ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

ข้อ 9 ค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ผู้ขอใช้จะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้
ค่าน้ำและค่ากระแสไฟฟ้า, ค่าบำรุงรักษาห้องประชุมและอุปกรณ์, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน
ภารโรง, และค่าบำรุงอื่น ๆ ตามที่เห็นควร (เหมาจ่าย/วัน)

	บุคคลภายนอก	สมาชิก	ค่าประกัน ความเสียหาย	
- ห้องประชุม 1 เหมาจ่ายวันละ	3,000	1,500	1,500	บาท
- ห้องประชุม 2 เหมาจ่ายวันละ	6,000	3,000	3,000	บาท
- ห้องประชุม 3 เหมาจ่ายวันละ	8,000	4,000	4,000	บาท
- ห้องประชุมอาคารรับรองเหมาจ่ายวันละ	4,000	2,000	2,000	บาท

ข้อ 10 ในระหว่างการใช้ห้องประชุม หากเกิดชำรุดเสียหายแก่ทรัพย์สินของสหกรณ์ที่เกิดจากการ
กระทำของผู้ใช้ห้องประชุม ผู้ขอใช้ห้องประชุมจะต้องรับผิดชอบต่อการชำรุดเสียหายและหรือจัดการซ่อมแซม
ให้อยู่ในสภาพเดิม

ข้อ 11 เมื่อปรากฏโดยชัดแจ้งว่าการใช้ห้องประชุมเป็นการผิดเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในคำขอ
ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจสั่งระงับการใช้ห้องประชุมได้

ข้อ 12 ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมและกำหนดค่าใช้จ่ายตามข้อ 9

ข้อ 13 ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาถอนค่าใช้จ่าย ตามข้อ 9 ทั้งหมดหรือบางส่วนในเมื่อเห็น
ว่ากิจกรรมนั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกหรือทางราชการ

ข้อ 14 ในกรณีที่ผู้ขอใช้ห้องประชุม มีความประสงค์จะขอใช้ในวันหยุดทำการสหกรณ์ฯ ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของประธานที่จะพิจารณาอนุญาตให้ใช้และกำหนดค่าใช้จ่าย ตามข้อ 8 ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมในวันหยุดทำการของสหกรณ์ให้คำนึงถึงความเหมาะสม
และความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและการดำเนินการของสหกรณ์ด้วย

ข้อ 15 เมื่อประธานอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมแล้วให้นำมาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อทราบ
ในโอกาสแรกที่มีการประชุม

ให้ประธานกรรมการดำเนินการเป็นผู้รักษาการระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือนเมษายน พ.ศ. 2568

(นายณรินทร์ ชำนาญดู)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด