



ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ได้ทราบข้อความในข้อบังคับของสหกรณ์นี้โดยตลอดแล้ว
เห็นชอบในความมุ่งหมายของสหกรณ์ จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์และขอเสนอรายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี

ข้อ 2. ข้าพเจ้าเป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ วันที่บรรจุ...../...../.....
ปัจจุบัน ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัดกาญจนบุรี สังกัด.....

ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท เลขบัญชีธนาคารกรุงไทย.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วยแล้วตามที่สหกรณ์กำหนด (หน้า 2)

ข้อ 4. ข้าพเจ้า มิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ๆ
 เป็น หรือ เคยเป็น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์.....
 เคยเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด เข้าโครงการพัฒนาชีวิตครู ฯ
 เข้ากองทุนหมุนเวียน ฯ หนังสือสวัสดิการธนาคารออมสิน
 หนี้นาการ.....

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิก ในขั้นนี้ข้าพเจ้าแสดงความจำนงส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนจำนวน.....บาท

ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิก ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า
เมื่อได้รับมอบหมายจากสหกรณ์หักเงินค่าธรรมเนียมนแรกเข้า เงินค่าหุ้นและเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น
จากเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าเมื่อจ่าย เพื่อส่งต่อสหกรณ์ด้วย

ข้อ 7. ถ้าข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิก จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติของสหกรณ์ทุกประการ

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตัวอย่างลายมือชื่อสมาชิก

1.

2.

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

เอกสารครบถ้วน
 รับเป็นสมาชิกเลขทะเบียนที่.....
มติที่ประชุมครั้งที่.....วันที่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ข้าพเจ้า.....เป็นคู่สมรสของ.....
 ได้ให้ความยินยอมให้.....ซึ่งเป็นคู่สมรสสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
 กาญจนบุรี จำกัด เป็นผู้ทำนิติกรรมเกี่ยวกับการเงินและการค้าประกันของสมาชิกอื่น ๆ ตลอดจนทั้งนิติกรรมต่าง ๆ กับสหกรณ์
 ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ที่ได้ทำไว้แล้วหรือจะทำในเวลาหนึ่งเวลาใดต่อไปภายหน้าได้ตลอดทุกประการ

ข้าพเจ้าเข้าใจในข้อความในหนังสือให้ความยินยอมนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน
 ณ วันที่ ซึ่งระบุไว้ข้างต้น

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
 (.....)

ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรอง ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรอง
 (.....) (.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/
 โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดกาญจนบุรี ขอรับรองว่า นาย, นาง
 นางสาว.....ซึ่งสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด ปัจจุบันเป็น
 ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ดำรงตำแหน่ง.....ในหน่วยงาน/โรงเรียนที่สังกัด
 รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทั้งหมดข้างต้นนี้ ถูกต้องตรงความเป็นจริง

(ลงชื่อ).....
 (.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นผู้อำนวยการ, อธิการ หรือหัวหน้าสำนักงานที่ผู้สมัครรับราชการอยู่ในบังคับบัญชา ผู้สมัครและ
 ผู้รับรองที่แสดงอันเป็นเท็จอาจมีความผิดประมวลผลกฎหมายมาตรา 169

คำรับรองของสมาชิก

ขอรับรองว่าข้อความที่ผู้สมัครได้แสดงไว้นี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....สมาชิกเลขที่..... (ลงชื่อ).....สมาชิกเลขที่.....
 (.....) (.....)

หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (พร้อมรับรองสำเนาของตนเอง)	1. ลูกจ้างชั่วคราว, ข้าราชการ บำนาญ, พนักงานเทศบาล ไม่มีสิทธิ์ เป็นสมาชิก ตามข้อบังคับ ข้อ 32
<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี) สำเนาทะเบียนสมรส (พร้อมรับรองสำเนาของตนเอง)	2. สหกรณ์ไม่รับพิจารณา หากเอกสารตาม ข้อ 3 ไม่ครบถ้วน
<input type="checkbox"/> สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งครั้งสุดท้าย หรือ สมุดประวัติ (ก.พ.7) หรือสัญญาจ้างพนักงานราชการ	3. ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียด ในข้อ 4 ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง
<input type="checkbox"/> รายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายเงินเดือน (สลิปเงินเดือน ๆ ปัจจุบัน)	ทุกประการ
<input type="checkbox"/> สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (Book Bank)	

ข้อบังคับฯ หมวด 5 สมาชิก

ข้อ 31. **สมาชิก** สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32. **คุณสมบัติของสมาชิก** สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
- (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงศึกษาธิการประจำจังหวัดกาญจนบุรีหรือ
ข. เป็นสมาชิกที่เคยสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และโอนไปสังกัดกระทรวงทบวงกรมอื่นตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม พ.ศ.2545 หรือ
ค. เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดกาญจนบุรีและได้รับเงินเดือนประจำ หรือ
ง. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 33. **การเข้าเป็นสมาชิก** ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 37 ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสถานศึกษาหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้น คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาหรือหัวหน้าหน่วยงานก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ข้อ 34. **ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 35. **สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก** ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36. **สมาชิกย้ายสังกัด** สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ใหม่ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการ ในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

หมวด 3 หุ้น

ข้อ 4. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญาติตามกฎหมายว่าด้วยบ้านญาติ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

สมาชิกสมทบต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นตามระเบียบของสหกรณ์ ยกเว้นสมาชิกสมทบประเภทนิติบุคคล, สมาคม, มูลนิธิและสถานศึกษาของทางราชการ ไม่ต้องถือหุ้น

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้ แก่เจ้าหน้าที่ของสมาชิกนั้น

ข้อ 6. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีค่าขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีสาเหตุขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือ เป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8. ใบหุ้น สหกรณ์จะออกใบหุ้นสำหรับหุ้นหนึ่งหรือหลายหุ้นที่สมาชิกถือมอบให้สมาชิกไว้เป็นหลักฐาน

ใบหุ้นของสมาชิกคนใดสูญหายหรือชำรุด และสมาชิกนั้นประสงค์ให้สหกรณ์ฯ ออกใบหุ้นให้ใหม่ ให้ยื่นคำร้องเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ พร้อมทั้งต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับใบหุ้นใหม่ให้แก่สหกรณ์ฉบับละ 5 บาท

อนึ่ง ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ เมื่อรับค่าหุ้นคืนต้องเวนคืนใบหุ้นของสมาชิกนั้น ให้แก่สหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

อัตราค่าหุ้นที่กำหนด

เงินได้รายเดือน (บาท)		ค่าหุ้นรายเดือน (บาท)		
	รายได้ไม่เกิน	20,000 บาท	1,000 – 1,500	
รายได้เกินกว่า	20,000 บาท	ไม่เกิน	30,000 บาท	1,500 – 2,000
”	30,000 บาท	”	40,000 บาท	1,500 – 3,000
”	40,000 บาท	”	50,000 บาท	1,500 – 4,000
	เกินกว่า 50,000 บาท	ขึ้นไป		1,500 – 5,000